

Protokoll

über die Sitzung des Betriebsausschusses für den Eigenbetrieb Kurverwaltung Nordseebad Dangast am Dienstag, 05.12.2017, 18:30 Uhr, im Rathaus I, großer Sitzungssaal, Windallee 4, 26316 Varel.

Anwesend:

Ausschussvorsitzende:	Cordula Breitenfeldt
stellv. Ausschussvorsitzende:	Sigrid Busch
Ausschussmitglieder:	Hergen Eilers Lars Kühne Cornelia Papen Georg Ralle Hannelore Schneider
Vertreter der Beschäftigten:	Bernd Bartels Ralf Hemmen Thorsten Lübben Mareike Schwarting
stellv. Ausschussmitglieder:	Alfred Müller Axel Neugebauer Peter Nieraad
hinzugewählte Ausschussmitglieder:	Ulrike Hoffmann
Ratsmitglieder:	Rudolf Böcker Dirk Brumund Malte Kramer
Kurdirektor:	Johann Taddigs
von der Verwaltung:	Dirk Heise Stefanie Wiechmann

Tagesordnung:

Öffentlicher Teil

- 1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit**
- 2 Feststellung der Tagesordnung**
- 3 Genehmigung des öffentlichen Teils der Protokolle über die Sitzungen des Betriebsausschusses für den Eigenbetrieb Kurverwaltung Nordseebad Dangast vom 04.09.2017 und vom 23.11.2017**
- 4 Einwohnerfragestunde**
- 5 Anträge an den Rat der Stadt Varel**
 - 5.1 Wirtschaftsplan 2018 für den Eigenbetrieb Kurverwaltung Nordseebad Dangast
Vorlage: 312/2017
 - 5.2 Kurbeitragssatzung ab dem 01.01.2018

Vorlage: 268/2017

- 6 **Stellungnahmen für den Bürgermeister****
Kein Tagesordnungspunkt
- 7 **Beschlüsse in eigener Zuständigkeit****
- 7.1 Verlängerung der Kulanzzeit beim Kurzbadetarif
Vorlage: 277/2017
- 8 **Zur Kenntnisnahme****
- 8.1 Qualifizierung des Stelzengebäudes am Strand
- 8.2 Bericht des Kurdirektors
- 8.3 Anfrage Gruppe G6

Protokoll:

Öffentlicher Teil

- 1 **Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit****

Ausschussvorsitzende Breitenfeldt eröffnet die Sitzung und stellt die ordnungsgemäße Ladung sowie die Beschlussfähigkeit des Betriebsausschusses fest. Sie begrüßt die Ausschussmitglieder, den Vertreter der Presse und die anwesenden Bürgerinnen und Bürger.
- 2 **Feststellung der Tagesordnung****

Die Tagesordnung wird festgestellt.
- 3 **Genehmigung des öffentlichen Teils der Protokolle über die Sitzungen des Betriebsausschusses für den Eigenbetrieb Kurverwaltung Nordseebad Dangast vom 04.09.2017 und vom 23.11.2017****

Bei der Betriebsausschusssitzung vom 23.11.2017 wurde während der Sitzung die Rathaustür verschlossen. Einem Ratsmitglied war es daher nicht möglich an der Sitzung teilzunehmen und somit war die Öffentlichkeit nicht hergestellt. Aus diesem Grund werden die Beschlüsse der Betriebsausschusssitzung am 23.11.2017 noch einmal abgestimmt.

Die öffentlichen Teile der Protokolle über die Sitzungen des Betriebsausschusses für den Eigenbetrieb Kurverwaltung Nordseebad Dangast vom 04.09.2017 und vom 23.11.2017 werden einstimmig genehmigt.

4 **Einwohnerfragestunde**

Auf Nachfragen eines Bürgers zum geplanten Projekt „Qualifizierung des städtischen Campingplatzes“ erklärt Kurdirektor Taddigs, dass es sich bei der letzten Betriebsausschusssitzung um einen Impulsvortrag handelte. Es wurde lediglich eine Idee zur Qualifizierung des städtischen Campingplatzes vorgestellt. Diese soll in den Fraktionen diskutiert werden. Wichtig ist Kurdirektor Taddigs, dass der vorhandene Campingplatz qualifiziert wird.

Bei Fragen und Anregungen zur geplanten Qualifizierung des städtischen Campingplatzes, steht Kurdirektor Taddigs gerne zur Verfügung.

Auf Nachfrage verdeutlicht Kurdirektor Taddigs, dass man sich bei der Qualifizierung des städtischen Campingplatzes ganz am Anfang der Diskussionen befindet. Ein erstes Konzept wurde vorgestellt um die Diskussionen anzuschieben. Wenn im Laufe der Diskussionen Bedarf erkannt wird, weitere Konzepte zu erarbeiten, ist die Verwaltung dafür offen. Im Vortrag wurde durch Statistiken belegt und erklärt, dass der Trend zu Kurzzeitcamping geht.

Welche Verkehrseinflüsse durch die Qualifizierung entstehen, kann im Laufe des Prozesses untersucht werden, wenn die Notwendigkeit dafür gesehen wird.

Kurdirektor Taddigs erklärt, dass keiner vom Campingplatz vertrieben werden soll, sondern Angebote, je nach Preis-Leistungsverhältnis der einzelnen Plätze, in allen Marktsegmenten vorhanden sein.

5 **Anträge an den Rat der Stadt Varel**

5.1 **Wirtschaftsplan 2018 für den Eigenbetrieb Kurverwaltung Nordseebad Dangast**

Vorlage: 312/2017

Der Wirtschaftsplan 2018 für den Eigenbetrieb Kurverwaltung Nordseebad Dangast wurde auf der Basis der Daten aus dem Jahr 2016 aktualisiert, mit neuen Eckdaten aus 2017 aufgestellt.

1.	Es betragen	
1.1	im Erfolgsplan	
	die Erträge	1.941.900 €
	die außerordentlichen Erträge	
	die Aufwendungen	2.514.950 €
	der Jahresverlust	573.050 €
1.2	im Vermögensplan	
	die Deckungsmittel	321.000 €
	der Finanzbedarf	321.000 €
2.	Sonstige Festsetzungen	
2.1	Der Gesamtbetrag der Verpflichtungsermächtigungen wird auf 0,00 € festgesetzt.	

Die detaillierten Aufstellungen befinden sich in der Anlage.

Beschluss:

Dem Entwurf des Wirtschaftsplanes für den Eigenbetrieb Kurverwaltung Nordseebad Dangast für das Wirtschaftsjahr 2018 mit den folgenden Angaben:

1.	Es betragen	
1.1	im Erfolgsplan	
	die Erträge	1.941.900 €
	die außerordentlichen Erträge	
	die Aufwendungen	2.514.950 €
	der Jahresverlust	573.050 €
1.2	im Vermögensplan	
	die Deckungsmittel	321.000 €
	der Finanzbedarf	321.000 €
2.	Sonstige Festsetzungen	
2.1	Der Gesamtbetrag der Verpflichtungsermächtigungen wird auf 0,00 € festgesetzt.	

wird zugestimmt.

Mehrheitlicher Beschluss

Ja: 12 Nein: 2

**5.2 Kurbeitragssatzung ab dem 01.01.2018
Vorlage: 268/2017**

Anhand einer Tabelle, stellte Kurdirektor Taddigs die Veränderungen vor. Diese wird dem Protokoll als Anlage beigelegt.
Herr Heise weist daraufhin, dass Fehler in der Gästebeitragssatzung bis zum Verwaltungsausschuss behoben werden.

Beschluss:

Die anliegende Gästebeitragssatzung, die Nachkalkulation des kurbeitragsfähigen Aufwands für die Jahre 2015 und 2016, sowie die Kalkulation des kur- und gästebeitragsfähigen Aufwands und des Kur- bzw. Gästebeitrages für die Jahre 2017 und 2018 werden in der vorliegenden Form beschlossen.

Einstimmiger Beschluss

**6 Stellungnahmen für den Bürgermeister
Kein Tagesordnungspunkt**

7 Beschlüsse in eigener Zuständigkeit

7.1 Verlängerung der Kulanzzeit beim Kurzbadetarif Vorlage: 277/2017

Die Gruppe G6 beantragt, dass die Kulanzzeit beim Kurzbadetarif von bisher 10 Minuten auf 15 Minuten verlängert wird. Für Menschen mit Beeinträchtigungen und Eltern mit Kindern sind 10 Minuten zu kurz bemessen, da in den 1,5 Stunden die Umkleidezeiten enthalten sind.

Beschluss:

Der Verlängerung der Kulanzzeit von bisher 10 Minuten auf 15 Minuten des Kurzbadetarifes wird zugestimmt.

Einstimmiger Beschluss

8 Zur Kenntnisnahme

8.1 Qualifizierung des Stelzengebäudes am Strand

Kurdirektor Taddigs stellt die Qualifizierung des Stelzengebäudes am Strand anhand einer Präsentation vor. Diese wird dem Protokoll als Anlage beigefügt.

Auf Nachfrage erklärt Kurdirektor Taddigs, dass die Markisen bis zu einer Windstärke 6 freigegeben sind.

Ratsfrau Schneider verdeutlicht, dass beim Bau darauf geachtet werden muss, dass die DLRG weiterhin freie Sicht hat. Ratsherr Neugebauer schließt sich dieser Aussage an.

Auf Nachfrage von Rats Herrn Müller, ob es kostengünstigeren Alternativen gibt, erklärt Kurdirektor Taddigs das Alternativen geprüft werden.

Rats Herr Eilers begrüßt die Qualifizierung des Stelzengebäudes. Die Funktionalität des Stelzengebäudes würde durch die Qualifizierung deutlich erhöht werden. Er bittet ebenfalls um eine genaue Überprüfung der Kosten.

Rats Herr Kühne empfindet die angedachten Kosten als sehr realistisch. Durch den Einsatz von Fördermittel könnten sich die Kosten verringern.

Rats Herr Ralle begrüßt die Qualifizierung ebenfalls. Er verdeutlicht, dass das Gebäude barrierefrei zu gestaltet sei.

8.2 Bericht des Kurdirektors

Der Bericht des Kurdirektors wird dem Protokoll als Anlage beigefügt.

8.3 Anfrage Gruppe G6

Die Anfragen der Gruppe G6 werden von Kurdirektor Taddigs beantwortet. Die Antworten werden dem Protokoll als Anlage beigefügt.

Zur Beglaubigung:

gez. Cordula Breitenfeldt
(Vorsitzende)

gez. Stefanie Wiechmann
(Protokollführerin)