

## Varel Touristik

### Aufgaben

#### 1. Ausgabe von Informationsmaterial über Varel und Umgebung

- Stadtpläne, Radwanderkarten, Flyer, Stadtmagazine
- Wander-, Stadtführer
- Sonstige Literatur über den Urlaubsort

#### 2. Beratung von Gästen

- Landschaftliche Besonderheiten, Wetter, Wattwanderungen
- Unterkünfte für Kurzurlauber, Radtouristen (1 - 4 Nächte)
- Gastronomie, Unterhaltung, Kultur, Konzerte, Museen, sehenswerte Gebäude
- Veranstaltungen, Fabrikverkauf (Friesland-Porzellan, Bahlsen)
- Einkaufsmöglichkeiten, Sportmöglichkeiten, Dienstleistungen allgemein
- Arztpraxen, Geschäfte, Immobilien (Stichwort Neubürger),
- Verkehrsverbindungen Bus und Bahn
- Ausgabe gelber Sack und Steuerunterlagen

#### 3. Verkauf von Fahrscheinen und Veranstaltungstickets

- Dauerkarten HSG
- EPC Concert Bad Zwischenahn (z. B. Herr Holm)
- Schwarzmeer Kosaken, Godewind
- Gemeinde Zetel / Oldie Giganten, Gemeinde Neuenburg
- Frauenbeauftragte Varel
- Karnevalsgemeinschaft Varel
- Sportfischer-Verein Varel
- Kunst und Wissenschaft
- Feuerwehr Varel, Helgoland-Linie, WS- Varel
- Pumpwerk, Kulturetage Oldenburg, Fair Cafe Schortens

(Vareler Vereine ohne Provision, bei Veranstaltern 6 - 10 % Provision)

**4. Annahme und Bearbeitung von Reklamationen**

- Öffentliche Toiletten ( Standort, Sauberkeit)
- z. B. Unterkunft
- Innenstadt Barriere frei, schlechte Waldwege
- Seniorenpass / Veranstaltungen
- Beschilderung (Innenstadt, Bahnhof, Sehenswürdigkeiten, Hafen)
- Abstellplätze Fahrräder
- Parkplätze für Wohnmobile

**5. Tägliche Kassenführung und Monatsabschluss**

**6. Durchführung und Mithilfe bei Veranstaltungen**

- Konzerte
- langer Samstag
- Verteilung Plakate / Flyer

**7. Mitwirkung bei der Erstellung werbender und informierender Prospekte**

- Imagebroschüren, Gastgeberverzeichnis, Gästeführer
- Friesländer Bote Jahresausgabe, Bäderzeitungen
- Themenflyer der Friesland Touristik Gemeinschaft
- Themenhefte der Ostfriesland Touristik GmbH

**8. Gestaltung von Plakaten für diverse Veranstaltungen**

**9. Schriftverkehr mit Kunden, Reiseveranstaltern, Verkehrsunternehmen führen**

**10. Allgemeine Verwaltungsarbeiten durchführen**

- Kurbeiträge annehmen

### **11. Mitarbeit beim Vareler Fahrradsommer / Vareler fahren Fahrrad**

- Erstellung einer neuen Radwanderkarte Neuauflage 2008 Auflage 1500
- Beschilderung der Radwanderwege (Landschaftserkundungspfad)
- Entwicklung Radverkehrskonzept, Projekt „Einkaufen mit dem Fahrrad“

### **12. Organisation des Kartenverkaufs für das Freilichttheater „Edo Wiemken“ 2008**

- Überwachung der Reservierungen
- Betreuung der Busunternehmen
- Verwaltung der abgegebenen Kartenkontingente
- Abrechnung mit Gruppen
- Abrechnung der Abendkasse
- Telefonberatung
- Erstellen von Rechnungen und Überwachung des Zahlungseinganges
- Versenden der Karten

(mit zwei Praktikanten in der Zeit vom 01.04 bis 30.09.2008 zusätzlich besetzt)

### **13. Organisation von Stadtführungen / Fahrradtouren**

#### **Ansprüche**

- Gefragt sind Schnelligkeit der Auskunft
- Präzision und Zuverlässigkeit der Auskunft
- Auskunftsfähigkeit
- Kommunikationsfähigkeit der Mitarbeiter

## Allgemeine Zahlen

### Besucherzahlen:

- 2005 8.000 Gäste gezählt (VVK Freilichttheater Der Deicher)
  - 2006 6.500 Gäste gezählt
  - 2007 6.500 Gäste geschätzt
  - 2008 9.000 Gäste geschätzt (VVK Freilichttheater Edo Wiemken)
- gesamt 30.000 Gäste über 4 Jahre

### Vareler Fahrradsommer:

- 2005 6 Touren 50 Teilnehmer
- 2006 19 Touren 75 Teilnehmer
- 2007 19 Touren 150 Teilnehmer
- 2008 23 Touren 80 Teilnehmer Stand 5/08

### Führungen 2007:

- 25 Gruppen ca. 710 Gäste
- 18 öffentliche Führungen ca. 40 Gäste